



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Campania*  
**DIREZIONE GENERALE**

**Ai Dirigenti Scolastici  
 delle istituzioni scolastiche polo per la formazione dei docenti neoassunti**

**LORO SEDI**

**Oggetto: Formazione Docenti Neoassunti A.S. 2016/2017  
 Adempimenti finali Scuole Polo**

In occasione della conclusione dell'anno di formazione e di prova dei docenti di nuova nomina, che ha coinvolto le **istituzioni scolastiche Polo**, individuate a livello provinciale e subprovinciale, si procede, come di consueto, alla fase dedicata al monitoraggio quantitativo e della qualità percepita delle azioni poste in essere e alla contestuale rilevazione delle osservazioni che le professionalità coinvolte possono proporre in merito alle attività realizzate.

I Dirigenti delle scuole polo, entro il **20 luglio**:

- sintetizzeranno i dati forniti dai docenti corsisti mediante la somministrazione del questionario di gradimento e li inoltreranno alla Scuola Polo Regionale;
- procederanno alla compilazione della Scheda di monitoraggio finale (**Allegato 1**), riservando particolare cura alla sezione 4 (**Osservazioni ed elementi di miglioramento**) e al successivo invio all'Ufficio III (email [annamaria.dinocera@istruzione.it](mailto:annamaria.dinocera@istruzione.it); [clementina.delmonaco@istruzione.it](mailto:clementina.delmonaco@istruzione.it))

I dati e gli elementi raccolti consentiranno all'USR di redigere il Report finale sul piano operativo realizzato nel corrente anno scolastico.

Al riguardo si evidenzia che è in corso la ricerca sui laboratori formativi in presenza, realizzata dal Nucleo territoriale sud di INDIRE in collaborazione con l'Ufficio III, i cui esiti saranno opportunamente restituiti e pubblicati.

Per quanto concerne la rendicontazione finanziaria, si ricorda che entro e non oltre il **10 settembre 2017**, le istituzioni scolastiche in indirizzo dovranno inviare all'Ufficio III dell'USR Campania la documentazione richiesta dal MIUR con la comunicazione prot. AOODGPER n. 1522 del 13.01.2017, seguendo le istruzioni allegate alla medesima nota.

Allegato:

- Scheda di monitoraggio

IL DIRETTORE GENERALE

*Luisa Franzese*

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

LF/amdn  
Anna Maria Di Nocera  
Uff. III  
e mail. [annamaria.dinocera@istruzione.it](mailto:annamaria.dinocera@istruzione.it)